



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di ISTRUZIONE**  
**"GIOVANNI FALCONE E PAOLO BORSELLINO"**  
Via Donatori di Sangue, n. 1 - 01039 VIGNANELLO Tel. 0761754439 - 756902  
e-mail: [vtic813004@istruzione.it](mailto:vtic813004@istruzione.it) – [VTIC813004@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:VTIC813004@PEC.ISTRUZIONE.IT)  
SITO WEB: [www.icvignanello.gov.it](http://www.icvignanello.gov.it) - C.F.: 90056830566  
Codice Univoco UFXJDP

## SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIGNANELLO - VALLERANO- CANEPINA

A. S. 2018-2019

### REGOLAMENTO

- La Scuola dell'Infanzia funziona cinque giorni alla settimana, **dal lunedì al venerdì**, dalle ore 8.10 alle 16.10.
- Gli alunni/e sono tenuti/e a rispettare la seguente articolazione oraria:
  - ✚ entrata: ore 8.10-9.30
  - ✚ uscita: ore 12,00 (per coloro che non usufruiscono del servizio mensa)
  - ✚ uscita: ore 13,30 (uscita intermedia)
  - ✚ uscita: dalle 15,30 alle ore 16,10
  - ✚ orario di chiusura del Plesso: ore 16.10.
- Per eventuali attività sportive e terapeutiche che abbiano continuità nel tempo, con l'autorizzazione del Dirigente scolastico, è consentita l'uscita anticipata.
- Per ragioni di ordine e sicurezza, in costanza di attività didattica, a nessuno è consentito accedere ai locali scolastici; pertanto il/la bambino/a, al suo ingresso a scuola, è affidato/a direttamente al Collaboratore Scolastico e dallo stesso riconsegnato al momento dell'uscita nell'area di presa consegna stabilita per il Plesso.
- Gli/le alunni/e devono essere ritirati/e personalmente dai Genitori o da persone maggiorenni, delegate dagli stessi con apposita autorizzazione, valida per l'intero anno scolastico.

- Per gli/le alunni/e che usufruiscono dello scuolabus, la persona delegata alla presa consegna è il responsabile del servizio di trasporto scolastico.
- I Genitori sono tenuti a lasciare più recapiti telefonici per poter essere contattati qualora ne sopravvenga la necessità.
- Dopo un'assenza di cinque giorni consecutivi, compresi i festivi, l'alunno è riammesso a scuola solo con certificato medico. La presentazione del certificato medico il giorno del rientro a scuola è pertanto presupposto necessario all'ammissione in Sezione.
- Nel caso in cui il/la bambino/a venga allontanato dalla scuola per problemi intestinali (diarrea e/o vomito) e dovesse rientrare il giorno successivo, il Genitore deve accertarsi che sia completamente guarito, onde evitare il diffondersi del virus.
- Per assenze di carattere familiare e personale, i Genitori sono tenuti a presentare all'insegnante una autocertificazione preventiva.
- Dopo trenta giorni di assenze consecutive non giustificate l'Istituzione Scolastica può valutare la possibilità di depennare l'alunno/a per l'anno in corso dall'elenco dei frequentanti.
- Per i/le bambini/e che non hanno raggiunto l'autonomia sfinterica, i Genitori provvederanno alla loro igiene personale.
- I Genitori sono tenuti a controllare periodicamente il cuoio capelluto dei propri figli per evitare il diffondersi di casi di pediculosi. La riammissione degli/delle alunni/e affetti da pediculosi e adeguatamente trattati sarà disposta solo se accompagnata da certificazione medica attestante l'avvio dei trattamenti sanitari (Circolare Ministero della Sanità n. 4 del 13/03/1998 "*Misure di profilassi per esigenze di sanità pubblica*"). Se le Insegnanti notano che il/la bambino/a presenta segni di pediculosi (si gratta la testa frequentemente), i Genitori devono rimandarli/le a scuola solo dopo aver accertato la pulizia del cuoio capelluto.

- E' vietato accedere con i veicoli privati nello spazio antistante l'edificio, affinché non venga ostacolata una eventuale evacuazione e la quotidiana circolazione dello scuolabus.
- I Genitori sono tenuti a rispettare **RIGOROSAMENTE** l'orario di entrata dei/delle bambini/e (8.10-9.30), l'orario di uscita antimeridiano (13.10 nei periodi di non funzionamento del servizio mensa) e l'orario di uscita pomeridiano (16.10), che coincide necessariamente con la chiusura del Plesso. Il mancato rispetto da parte dei Genitori di quanto regolamentato verrà sottoposto all'attenzione del Dirigente Scolastico da parte della Referente di Plesso.
- Ai Genitori non è consentito portare i propri figli negli edifici scolastici durante le riunioni o colloqui con le Insegnanti, per ragioni di sicurezza.

Si confida in una puntuale osservanza delle suddette regole, finalizzate alla funzionalità e all'efficacia del servizio scolastico e alla tutela della sicurezza degli/delle alunni/e e del Personale.

**II DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Maria Antonietta BIAGGIOLI

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 co. 2 D. lgs. 39/9)*

**LA REFERENTE DI PLESSO**

Ins. ....